



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



ACTA SESIÓN ORDINARIA

#049

En la Parroquia San Juan de Juana de Oro en la sala de sesiones, GADPRSJ, ubicada en las calles 24 de mayo y León de Febres Cordero a los Doce días del mes de Mayo del año dos mil veinticinco siendo las nueve horas con veintiún minutos de la mañana contando con la presencia de los señores vocales principales del GAD Parroquial Rural de San Juan, el señor José Flores Trejo en su calidad de presidente, Abogada Gilda Huacon Fuentes; Vicepresidenta, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno; Vocal, Licenciada Patricia Bonifas Lozano; Vocal, Lcda. Erika Olivo Suarez; Vocal, y actuando en calidad de secretaria del GAD Parroquial Rural de San Juan Abogada Michelly Pincay Troya, se inicia la Sesión Ordinaria convocada por el presidente del GAD Parroquial Rural San Juan de Juana de Oro, señor, José Flores Trejo. En mi calidad de secretaria Hago conocer al señor presidente que se encuentran presentes la mayoría de los vocales principales de la Junta Parroquial, procedo a dar lectura de la **CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA #049**. Parroquia San Juan de Juana de Oro, día 7 de Mayo del 2025. Por las atribuciones que me confieren los artículos 70 literal C y 318 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomías y Descentralización COOTAD, en mi calidad de Presidente del Gobierno Parroquial de San Juan de Juana de Oro, tengo el honor de convocar con carácter obligatorio a la Cuadragésima Novena Sesión Ordinaria a los señores vocales principales del Gobierno Parroquial: Abogada Gilda Huacon Fuentes, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno, Licenciada Patricia Bonifas Lozano, Licenciada Erika Olivo Suarez, acto solemne que se desarrollará el día **Lunes 12 de Mayo del 2025; a las 09H00am**. En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural San Juan. Con el siguiente Orden del Día: **1.-** Constatación del Quórum Reglamentario. **2.-** Saludo e instalación de la Sesión por parte del presidente del GADPRSJ. **3.-** Aprobación del orden del día. **4.-** Aprobación del acta de la sesión anterior. **5.-** Informe del presidente GADPRSJ. **6.-** Informe de los señores vocales. **7.-** Lectura de Comunicaciones recibidas. **8.-** Lectura de Comunicaciones enviadas. **9.-** Varios. **10.-** Resoluciones. **11.-** Clausura. Atentamente Señor José Flores Trejo; Presidente del Gobierno Parroquial Rural de San Juan de Juana de Oro. **DESARROLLO DE LA SESIÓN: Punto 1.- Constatación de Quórum Reglamentario:** Licenciada Patricia Bonifas Lozano: PRESENTE, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno: PRESENTE, Señor José Flores Trejo: PRESENTE, Abogada Gilda Huacon Fuentes: PRESENTE, Lcda. Erika Olivo Suarez: PRESENTE. Interviene **SECRETARIA:** Constatado como está el quorum de ley procedo al **Punto 2.- Saludo e instalación de la sesión por parte del presidente del GAD Parroquial Rural San Juan de Juana de Oro:** Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** Buenos días compañeros, como saben hoy tenemos la sesión ordinaria número cuarenta y nueve, todo lo que vayamos a tratar sea en beneficio de la ciudadanía de la parroquia San Juan y todos sus recintos, puede seguir señorita secretaria. Interviene **SECRETARIA: Punto 3.- Aprobación del orden del día:** Licenciada Patricia Bonifas Lozano: APROBADA, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno: APROBADA, Señor José Flores Trejo: APROBADA, Abogada Gilda Huacon Fuentes: APROBADA, Lcda. Erika Olivo Suarez: APROBADA. Interviene



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



REPÚBLICA DEL ECUADOR

SECRETARIA: Punto 4.- Aprobación del acta de la sesión anterior: Una vez que los vocales se le ha adjuntado el acta a la convocatoria y leída la misma se procede a tomar votación para la aprobación del acta de la sesión ordinaria anterior: Licenciada Patricia Bonifas Lozano: APROBADA, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno: APROBADA, Señor José Flores Trejo: APROBADA, Abogada Gilda Huacón Fuentes: APROBADA, Lcda. Erika Olivo Suarez: APROBADA. Interviene **SECRETARIA:** Punto 5.- Informe del presidente **GADPRSJ:** Se anexa informe firmado. Punto 6.- Informe de los señores vocales: Se anexan informes firmados y presentados. Punto 7.-Lectura de Comunicaciones Recibidas. - **PRIMERA DE:** Ministerio de Trabajo. **ASUNTO:** Invitación al Webinar por el Día Mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo: "Transformando la Seguridad y Salud en el Trabajo: Contribución de la Inteligencia Artificial en la Innovación y Bienestar del Entorno Laboral" **SEGUNDA DE:** Ing. Julia Quintana Cedeño; Presidenta CONAGOPARE Los Ríos. **ASUNTO:** Invitación- Aniversario de vida política y administrativa por conmemorarse los 29 años de creación de la Parroquia La Esperanza. **TERCERA DE:** Srta. Ing. Gabriela Jiiniva Vaca Castro; Coordinadora Zonal 5. **ASUNTO:** Continuidad de los Servicios Adulto Mayor. **CUARTA DE:** FEDERIOS/ Ing. Jair Carpio Alvarado; Director(E) del D.T.M **ASUNTO:** Evaluación técnica de Judo en Quevedo 02 y 03 de Mayo 2025. **QUINTA DE:** Sr. Mgs. Allan Cesar Sotomayor Marin; Director Distrital Tipo B- Los Ríos. **ASUNTO:** Solicitud de carpas e Invitación al Evento "Semana de la Bioseguridad" **SEXTA DE:** SERCOP **ASUNTO:** WEBMINAR- Buenas Practicas en la Contratación Publica Chilena en enfoque de Género. **SEPTIMA DE:** Ing. Gabriela Jiiniva Vaca Castro; Coordinadora Zonal 5. **ASUNTO:** Respuesta: Solicitud de actas de finiquito firmadas por el Sr. José Flores Trejo; Presidente del Gobierno Parroquial Rural San Juan de Juana de Oro desde el año 2023,2024. **OCTAVA DE:** Srta. Espc. Myriam Pilar Zarsosa Osorio; Secretaria Ejecutiva de Consejo Nacional de Competencias. **ASUNTO:** Solicitud de Punto Focal para levantamiento de información referente a Gestión Integral del Riesgos de Desastre. **NOVENA DE:** Srta. Espc. Myriam Pilar Zarsosa Osorio; secretaria ejecutiva de Consejo Nacional de Competencias. **ASUNTO:** Invitación capacitación virtual de la Competencia de Planificar, Construir y Mantener la vialidad de Catastro vial "martes 20 de mayo del 2025" Punto 8.-Lectura de Comunicaciones Enviadas. - **PRIMERA PARA:** Sra. Jessica Santana; Presidenta Comité Promejoras Recinto Loma De Paja. **ASUNTO:** INVITACION a participar de una Reunion de Trabajo con las autoridades del GADPRSJ para tratar temas referentes a la "Construcción de una Cancha de Uso Múltiple que incluya cerramiento perimetral, baño y bar" con este antecedente SOLICITO a usted convoque a los moradores del sector y a su directorio actualizado a la reunion antes mencionada. DIA: Miércoles 30 de Abril del 2025, HORA: 14:00PM. **SEGUNDA PARA:** Lcdo. Geovanny Santillán Ramírez; ENTRENADOR DE FEDERIOS- DISCIPLINA DE JUDO. **ASUNTO:** AVAL para el concentrado y evaluación técnica en la categoría infantil y menores el mismo que se realizara los días el 2 y 3 de Mayo en la Ciudad de Quevedo. **TERCERA PARA:** Sr. Tcrnel. Jaramillo Conforme Mario Marcelo; JEFE DE LA POLICIA NACIONAL; DISTRITO PUEBLOVIEJO. **ASUNTO:** Solicitud de acompañamiento policial para la entrega de obra del proceso CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA DE HORMIGÓN ARMADO TIPO DUCTO CAJÓN, PARA EVACUACIÓN DE AGUAS LLUVIAS EN EL SECTOR SAN JUAN NUEVO JORGE MANUEL MARÚN DE LA CABECERA PARROQUIAL SAN JUAN DEL CANTÓN PUEBLOVIEJO,



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 - 2027



PROVINCIA DE LOS RIOS a efectuarse: Día: Jueves 1 de mayo del 2025 Lugar: Recinto JORGE MANUEL MARÚN. Hora: 15:00pm **CUARTA PARA:** Sr. Tcnel. Jaramillo Conforme Mario Marcelo, JEFE DE LA POLICIA NACIONAL; DISTRITO PUEBLOVIEJO. **ASUNTO:** Solicitud de dar rondas de patrullaje en horas de entrada y salida del Personal que labora en el GAD Parroquial Rural San Juan, desde las 8:00am hasta las 17:00pm ubicado en las calles calle 24 de mayo y León de Febres Cordero. **QUINTA PARA:** Ing. Gabriela Jiiniva Vaca Castro; COORDINADORA ZONAL 5 MIES (ENCARGADA). **ASUNTO:** LIQUIDACIÓN DEL MES DE MARZO-2025 del Proyecto *Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Con Discapacidad*, CONVENIO MIES-GADPRSJ. **SEXTA PARA:** Ing. Gabriela Jiiniva Vaca Castro; COORDINADORA ZONAL 5 MIES (ENCARGADA). **ASUNTO:** LIQUIDACIÓN DEL MES DE MARZO-2025 del Proyecto *Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Sin Discapacidad*, CONVENIO MIES-GADPRSJ. **SEPTIMA PARA:** Ing. Gabriela Jiiniva Vaca Castro; COORDINADORA ZONAL 5 MIES (ENCARGADA). **ASUNTO:** LIQUIDACIÓN DEL MES DE MARZO-2025 del Proyecto *Adultos Mayores Modalidad Espacios de Socialización y Encuentro*, CONVENIO MIES-GADPRSJ. **OCTAVA PARA:** Ing. Gabriela Jiiniva Vaca Castro; COORDINADORA ZONAL 5 MIES (ENCARGADA). **ASUNTO:** LIQUIDACIÓN DEL MES DE MARZO- 2025 del proyecto del *CENTRO DESARROLLO INFANTIL C.D.I.* CONVENIO MIES-GADPRSJ. **NOVENA PARA:** Ab. Yomaira Esparza G. Msc; SECRETARIA DEL ORGANO LEGISLATIVO. **ASUNTO:** Entrega de la documentación solicitada. **DECIMA PARA:** Ing. Sandra Delgado Vélez; Directora de Planificación Zonal. **ASUNTO:** Entrega de los estados financieros acumulados al I trimestre enero - marzo 2025 con la finalidad de que se entreguen a las instituciones gubernamentales de control. **DECIMA PRIMERA PARA:** SRES. MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS. C/C: GISELA GUAÑA OÑA; ANALISTA 2 DE ESTADOS FINANCIEROS. **ASUNTO:** Entrega de los estados financieros acumulados al i trimestre enero - marzo 2025 con la finalidad de que se entreguen a las instituciones gubernamentales de control. **DECIMA SEGUNDA PARA:** Espc. Myriam Pilar Zarsosa Osorio; SECRETARIA EJECUTIVA. **ASUNTO:** Respuesta solicitada en Oficio Nro. CNC-CNC-2025-0487-OF. **Punto 9.- Varios.** Interviene **VOCAL; ABOGADA GILDA HUACÓN FUENTES;** quisiera saber el estado actual del proceso de Donación del terreno en el Recinto Loma de Paja. Interviene **PRESIDENTE SEÑOR JOSÉ FLORES TREJO;** compañeras como ustedes saben a nosotros nos han elegido para gestionar lo que más se pueda en obra en el periodo que estamos, lo que es el terreno de donación en el Recinto Loma de Paja el día de hoy voy a ver la escrituras a Ventanas donde la Abogada Mirian Carrasco. Por otro lado he sido elegido como Consejero Provincial por estos dos últimos años, tengo oficios que he enviado desde que inicie mi periodo como es el desazolve del río, puente de Los Galecios, Puente de Finca Elena, el Reasfaltado de la vía desde Los Galecios hasta Las Casitas, también tengo una solicitud de un puente colgante que es para el Recinto que une La Maria 2 con San Francisco. Aparte tengo solicitudes de lastrados de vías. Yo soy alterno de la Presidente del GAD de Puerto Pechiche, me toca principalizarme y es ahora en Mayo. Dios mediante todo lo que yo voy hacer en beneficio de la ciudadanía de San Juan, me guíe con el buen camino porque voy con buenas intenciones para mí Parroquia y sus recintos. Interviene **VOCAL; ABOGADA GILDA HUACÓN FUENTES;** yo sugiero que previo a su primer sesión de consejo nos reunamos veamos todos los oficios y elegimos dos o tres obras prioritarias.



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



Sugiero que una vez que se entreguen las escrituras del Recinto Loma de Paja nos reunamos para saber cómo será la ejecución de la Cancha. Interviene **VOCAL; LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO**: En virtud que el Recinto Loma de Paja entrega el fraccionamiento solicitado para el trámite de la escritura nuevamente indico que se solicite los estudios y diseños para la construcción al Municipio. Se entregó la obra en Sector Jorge Manuel Marun y que quede asentado en acta que el mantenimiento de esa obra queda a cargo del Municipio. Sobre el Contrato de Servicios Profesionales del Profesor de Apoyo de Fútbol lo felicito a usted señor presidente y a la coordinadora Lcda. Mabel Arana y se coordinó con la Compañera Vocal Licenciada Erika Olivo se pidió que hagan el contrato al Señor Banchón Mora Jordán Joel no lo conozco pero estoy contenta porque es un hombre de aquí de San Juan y tenemos que desesperarnos por darle trabajo a nuestra gente, lo felicito por esa gestión señor presidente. El otro punto sobre los juegos que están guardados del Parque Infantil realicemos un trabajo que quede asentado en acta como lo vamos a gestionar para poder sacarlos y distribuirlos en los recintos que están tentativamente nombrados en el acta anterior. Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSÉ FLORES TREJO**: si licenciada lo que hay que fijar una fecha con todos los compañeros para irnos de inspección a cada lugar donde vamos a donar. Interviene **VOCAL; LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO**: primero arreglemos los juegos cuando ya estén listos ahí vamos a los recintos. La gestión es que tenemos que ver ahora es como vamos arreglarlos, hacer una minga con los compañeros de Adultos Mayor, de Servicios de Auxiliares Varios, Interviene Presidente; Señor José Flores Trejo: ya está bien de mi parte está correcto. Tenemos que ir a ver cuántos juegos tenemos. Interviene **VOCAL; LICENCIADA ERIKA OLIVO SUÁREZ**: hay que ir, pero ya con el material para ver si los pintamos, ver si hace falta algún tornillo. Interviene **VOCAL; LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO**: hay que comprar pintura, lija. Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSÉ FLORES TREJO**: hay que ver qué tipo de pintura comprar porque hay juegos de material metálicos y plástico. Interviene **SECRETARIA: Punto 10.- Resoluciones. PRIMERA**: Resuelve, aprobación del orden del día. **SEGUNDA**: Resuelve, aprobación del acta de la sesión anterior. **Punto 11.- Clausura.-** Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO**: Bueno compañeros siendo las diez y treinta minutos de la mañana doy por clausurada la sesión de hoy.

Lo certifico.

Sr. José Flores Tréjo
PRESIDENTE GADPRSJ



Ab. Michelly Pincay Troya
SECRETARIA GADPRSJ